

Privacyverklaring

In deze verklaring lees je welke persoonsgegevens ik verwerk als je klant, partner van een klant, geïnteresseerde of lezer van mijn nieuwsbrief bent, waarom ik dat doe, hoe lang ik gegevens bewaar, welke leveranciers daarbij een rol spelen en welke rechten je hebt. Ik schrijf in de ik-vorm, omdat ik als zelfstandig financieel planner zelf verantwoordelijk ben voor de verwerking.

Artikel 1 Wie ik ben

Arko Hoondert, handelend onder de eenmanszaak Arko Hoondert, gevestigd aan de Tweede Helmersstraat 41-2, 1054 CC Amsterdam, met praktijk- en correspondentieadres De Perponcherpolderweg 5, 4471 RX Wolphaartsdijk, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 85352012. Ik ben de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Vragen over privacy stel je aan arko@hoondert.me. Ik ben niet verplicht een functionaris voor gegevensbescherming aan te stellen en heb die ook niet.

Artikel 2 Van wie ik gegevens verwerk

- Klanten: mensen die een opdracht voor financiële levensplanning aan mij geven.
- Partners van klanten die aan een traject deelnemen.
- Gezinsleden van klanten, in beperkte mate: alleen wat nodig is voor het plan, zoals naam, geboortjaar en gezinsrol van kinderen.
- Geïnteresseerden: mensen met wie ik een kennismakingsgesprek voer of die informatie opvragen.
- Abonnees van mijn nieuwsbrief en bezoekers van mijn website.
- Zakelijke contacten: adviseurs van klanten, leveranciers en samenwerkingspartners.

Artikel 3 Welke gegevens ik verwerk, waarvoor en op welke grondslag

DOEL	GEGEVENS	GRONDSLAG	BEWAARTERMIJN
Kennismaking en offerte	Naam, e-mailadres, telefoonnummer, de vraag waarmee je komt, gespreksverslag	Precontractuele fase (art. 6 lid 1 sub b AVG)	Een jaar na het laatste contact als er geen opdracht volgt
Uitvoering van de opdracht	Contactgegevens, gezinssamenstelling, inkomen, vermogen, schulden, woning, pensioen, verzekeringen, testament en huwelijkse voorwaarden, levensdoelen, gespreksverslagen, het financieel levensplan	Uitvoering van de overeenkomst (art. 6 lid 1 sub b AVG)	Zeven jaar na het einde van de opdracht
Gegevens over gezondheid, voor zover nodig voor de scenario's arbeidsongeschiktheid en overlijden	Wat je zelf aangeeft en wat voor het plan nodig is	Uitdrukkelijke toestemming (art. 9 lid 2 sub a AVG), apart gevraagd op het moment dat het speelt	Zeven jaar na het einde van de opdracht, of eerder na intrekking van toestemming voor zover de wet dat toelaat
Opname en verslaglegging van gesprekken	Audio-opname, transcript, verslag	Uitvoering van de overeenkomst en gerechtvaardigd belang (zorgvuldige verslaglegging), met mondelinge bevestiging aan het begin van elke opname en het recht om per gesprek te weigeren (art. 6 lid 1 sub b en f, art. 21 AVG)	Audio uiterlijk 30 dagen na goedkeuring van het verslag; verslag zeven jaar na het einde van de opdracht
Facturering en administratie	Naam, adres, factuurgegevens, betalingen	Wettelijke plicht (art. 6 lid 1 sub c AVG, fiscale bewaarplicht)	Zeven jaar na afloop van het boekjaar
Relatiebeheer	Naam, contactgegevens, rol, aantekeningen over contactmomenten; geen financiële details en geen bijzondere gegevens	Gerechtvaardigd belang (art. 6 lid 1 sub f AVG): het onderhouden van mijn relaties	Twee jaar na het laatste contact
Nieuwsbrief	Naam, e-mailadres, open- en klikgedrag	Toestemming (art. 6 lid 1 sub a AVG); voor bestaande klanten gerechtvaardigd belang, met afmeldmogelijkheid	Tot afmelding
Website en scans	IP-adres, gebruiksgegevens, antwoorden op een online scan, e-mailadres als je een werkblad aanvraagt	Gerechtvaardigd belang voor het functioneren van de site; toestemming voor de scan en het werkblad	Antwoorden een jaar; e-mailadres tot afmelding
Klachten en juridische verweer	Dossier en correspondentie	Gerechtvaardigd belang	Tot afhandeling plus de wettelijke verjaringstermijn

Ik verwerk nooit een burgerservicenummer. Documenten die je aanlevert met een zichtbaar BSN maak ik onleesbaar of ik vraag een versie zonder BSN. Ik verwerk geen strafrechtelijke gegevens

en geen gegevens over politieke opvattingen, geloof, seksuele geaardheid of etniciteit, tenzij je die zelf spontaan noemt en ze aantoonbaar nodig zijn voor je plan; ook dan alleen met jouw uitdrukkelijke toestemming.

Artikel 4 Gesprekken opnemen

Het opnemen van gesprekken hoort bij mijn werkwijze en staat in de opdrachtbevestiging. Aan het begin van elke opname vraag ik hardop of het goed is; jouw antwoord staat op de opname. Van de opname maakt de opnamedienst een transcript en een verslag. Het verslag leg ik aan je voor; na goedkeuring gaat het in het dossier en verwijder ik de audio binnen 30 dagen. Je kunt per gesprek nee zeggen en op elk moment laten weten dat je geen opnames meer wilt; dan werk ik met aantekeningen.

Artikel 5 Digitale hulpmiddelen en kunstmatige intelligentie

Ik gebruik AI-hulpmiddelen om gespreksverslagen te structureren, concepten van teksten voor te bereiden en het dossier te ordenen. Ik werk daarbij volgens het AI-protocol in bijlage B. De uitgangspunten:

- Alleen zakelijke abonnementen waarvoor een verwerkersovereenkomst is gesloten en waarbij de leverancier de gegevens niet gebruikt om eigen modellen te trainen.
- Nooit een BSN, gegevens over gezondheid of volledige belastingaangiften in een hulpmiddel.
- Berekeningen maak ik in mijn planningssoftware of in een rekenmodel met controleerbare formules. Een AI-hulpmiddel mag zo'n model helpen bouwen, maar rekent zelf nooit bedragen uit; die komen altijd uit de formules, en ik controleer ze.
- Elk concept controleer ik zelf voordat je het krijgt. Beslissingen en adviezen komen van mij, niet van een hulpmiddel.
- Je kunt bezwaar maken tegen deze verwerking. Dan werk ik zonder deze hulpmiddelen.

Deze verwerking rust op de uitvoering van de overeenkomst en op mijn gerechtvaardigd belang bij een zorgvuldige en efficiënte werkwijze. Ik heb dat belang afgewogen tegen jouw privacy en de maatregelen hierboven zijn daarvan het resultaat.

Artikel 6 Met wie ik gegevens deel

6.1 Verwerkers. Ik gebruik leveranciers die in mijn opdracht gegevens verwerken, zoals e-mail, opslag, opname, relatiebeheer en AI-ondersteuning. Met elke verwerker heb ik een verwerkersovereenkomst. Het overzicht staat in bijlage A en houd ik actueel.

- 6.2 Vier-ogentoetsing. Voordat ik je financieel levensplan oplever, laat ik het vakinhoudelijk toetsen door Maurice van den Hemel, gecertificeerd financieel planner (vdH Advies BV, Wemeldinge). Hij werkt daarbij als verwerker voor mij, onder een verwerkersovereenkomst met geheimhouding. Hij krijgt het plan gepseudonimiseerd: initialen in plaats van namen, geen adres, geen geboortedata, geen gezondheidsgegevens, geen opnames en geen brondocumenten. Hij legt geen eigen dossier aan, neemt je niet op in zijn relatiebeheer en verwijdt de stukken binnen 30 dagen. Grondslag: de overeenkomst en mijn gerechtvaardigd belang bij een goed plan. Je kunt bezwaar maken; dan toets ik het plan zelf zonder tweede lezer.
- 6.3 Eigen adviseurs van jou. Alleen als je mij daar per geval om vraagt, deel ik gegevens met je notaris, fiscalist, accountant of andere adviseur, en dan alleen wat voor die adviseur nodig is.
- 6.4 Zelfstandige ontvangers. Mijn boekhouder, mijn bank en, als de wet dat vereist, de Belastingdienst ontvangen factuur- en betalingsgegevens. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor hun verwerking.
- 6.5 Ik verkoop geen gegevens en deel geen gegevens met derden voor hun eigen marketing.
- 6.6 Publicaties. Ik schrijf over financiële levensplanning en gebruik daarin soms een inzicht uit mijn praktijk. Dat doe ik alleen geanonimiseerd: zonder naam, woonplaats, bedragen of een combinatie van feiten waaraan iemand herkend kan worden. Geanonimiseerde informatie is geen persoonsgegeven meer, maar je kunt bij ondertekening of later per e-mail aangeven dat je dit niet wilt; dan gebruik ik niets uit jouw opdracht.

Artikel 7 Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

Een deel van mijn leveranciers is gevestigd in de Verenigde Staten of verwerkt daar gegevens. Ik kies waar mogelijk voor opslag binnen de EU. Waar gegevens toch buiten de EER worden verwerkt, gebeurt dat op basis van een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie (zoals het EU-VS Data Privacy Framework voor gecertificeerde leveranciers) of op basis van de standaardcontractbepalingen van de Europese Commissie, aangevuld met de maatregelen die in bijlage A per leverancier staan.

Artikel 8 Beveiliging

- Tweestapsverificatie op alle zakelijke accounts en versleutelde apparaten.
- Documenten uitwisselen via beveiligde links met vervaldatum, niet als losse e-mailbijlage.
- Het dossier staat op één plek, met toegang alleen voor mij. Relatiebeheer bevat geen financiële details en geen bijzondere gegevens.

- Dataminimalisatie: ik leg alleen vast wat voor je plan nodig is en gebruik neutrale bestandsnamen.
- Bij een datalek dat een risico voor je vormt, informeer ik je en meld ik het waar vereist binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Artikel 9 Je rechten

Je hebt het recht op inzage in je gegevens, op rectificatie, op verwijdering, op beperking van de verwerking, op overdraagbaarheid van de gegevens die je zelf hebt aangeleverd, en op bezwaar tegen verwerkingen die op mijn gerechtvaardigd belang rusten. Toestemming die je hebt gegeven kun je op elk moment intrekken. Stuur je verzoek aan arko@hoondert.me; ik reageer binnen een maand. Om zeker te weten dat het verzoek van jou komt, kan ik om een bevestiging vragen via een kanaal dat ik van je ken. Verwijdering kan ik weigeren voor zover ik gegevens wettelijk moet bewaren, bijvoorbeeld voor de fiscale bewaarplicht; ik laat je dan weten wat ik wel en niet kan verwijderen.

Ben je niet tevreden over hoe ik met je gegevens omga, dan hoor ik dat graag eerst zelf. Je hebt daarnaast altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Artikel 10 Wijzigingen

Ik kan deze verklaring aanpassen, bijvoorbeeld als ik een leverancier wissel. De actuele versie krijg je bij de opdrachtbevestiging en op verzoek per e-mail; elke versie vermeldt altijd het versienummer en de datum. Voor een lopende opdracht informeer ik je actief over wijzigingen die voor jou van belang zijn.

Bijlage A. Overzicht van verwerkers en ontvangers

Stand per 19 september 2026. Ik controleer dit overzicht jaarlijks en vul het aan zodra ik een nieuwe leverancier inzet.

LEVERANCIER	WAARVOOR	WELKE GEGEVENS	LOCATIE EN DOORGIFTE	VERWERKERSOVEREENKOMST
Google Workspace (Gmail, Agenda, Drive)	E-mail, agenda, opslag van het dossier, beveiligde deellinks	Alle dossiergegevens, correspondentie	EU en VS; Data Privacy Framework en standaardcontractbepalingen	Google Cloud Data Processing Addendum

LEVERANCIER	WAARVOOR	WELKE GEGEVENS	LOCATIE EN DOORGIFTE	VERWERKERSOVEREENKOMST
vdH Advies BV (Maurice van den Hemel, CFP)	Vier-ogentoetsing van het financieel levensplan vóór oplevering	Gepseudonimiseerd plan of scenario-overzicht; geen contactgegevens, BSN, gezondheidsgegevens, opnames of brondocumenten	Nederland (Wemeldinge); eigen zakelijke tools met verwerkersovereenkomst	Verwerkersovereenkomst Arko Hoondert en vdH Advies BV, 19 september 2026
Notion	Relatiebeheer en trajectoverzicht	Naam, contactgegevens, rol, contactmomenten, status van het traject; geen financiële details, geen bijzondere gegevens	VS; Data Privacy Framework en standaardcontractbepalingen	Notion Data Processing Addendum
Plaud	Opname, transcriptie en verslag van gesprekken	Audio, transcript, verslag	EU (Frankfurt); geen training op klantdata	Plaud-voorwaarden met verwerkersbepalingen
Anthropic (Claude, zakelijk abonnement)	AI-ondersteuning bij verslaglegging, concepten en dossierordering, volgens bijlage B	Gespreksverslagen, conceptteksten en rekenmodellen met financiële gegevens; zonder BSN en zonder gezondheidsgegevens	VS; Data Privacy Framework en standaardcontractbepalingen; geen training op klantdata	Anthropic Data Processing Addendum
Zapier	Koppelingen tussen systemen	Alleen metadata: naam, datum, verwijzing; nooit inhoud van documenten	VS; standaardcontractbepalingen	Zapier Data Processing Addendum
Kit	Nieuwsbrief	Naam, e-mailadres, open- en klikgedrag	VS; Data Privacy Framework en standaardcontractbepalingen	Kit Data Processing Addendum
Boekhouder	Administratie en aangiften	Factuur- en betalingsgegevens	Nederland	Zelfstandig verantwoordelijke; geheimhouding in opdrachtovereenkomst
Bank	Betalingsverkeer	Naam, IBAN, betalingsomschrijving	EU	Zelfstandig verantwoordelijke

Bijlage B. AI-protocol

Zeven regels voor het gebruik van AI-hulpmiddelen in mijn praktijk. Ze gelden voor mij en voor iedereen die ik in de toekomst bij mijn werk betrek.

- Alleen zakelijke abonnementen met een verwerkersovereenkomst zien klantgegevens. Consumentenabonnementen niet, ook niet even.
- Geen BSN, geen gegevens over gezondheid en geen volledige belastingaangiften in een prompt of upload.

3. Het hulpmiddel schrijft concepten; ik controleer, pas aan en teken. Beslissingen en adviezen zijn altijd van mij.
4. Rekenwerk gebeurt in mijn planningssoftware of in een rekenmodel met formules die ik kan controleren. Een AI-hulpmiddel mag dat model opstellen of aansturen, maar de getallen komen nooit uit het taalmodel zelf. Ik controleer elk model en elke uitkomst voordat ik ze gebruik.
5. Elk dossierstuk dat met AI-ondersteuning is voorbereid, krijgt één regel: concept met AI-ondersteuning, gecontroleerd door Arko Hoondert op (datum).
6. De leverancier gebruikt klantgegevens niet om modellen te trainen. Dat controleer ik bij het afsluiten van een abonnement en daarna jaarlijks.
7. Klanten lezen in deze privacyverklaring welke hulpmiddelen ik gebruik en waarvoor, en kunnen bezwaar maken. Bij bezwaar werk ik zonder deze hulpmiddelen.

Arko Hoondert, Tweede Helmersstraat 41-2, 1054 CC Amsterdam; praktijk- en correspondentieadres De Perponcherpolderweg 5, 4471 RX Wolphaartsdijk. KvK 85352012, arko@hoondert.me. Versie 1.0, 19 september 2026.